

Organiser la formation

Un parcours accompagné, de la salle au terrain



COMPRENDRE • OBSERVER • ÉCHANGER

Puis vérifier les acquis individuellement



Salle



Atelier



Camion



Terrain

Préparer une formation qui parle du travail

Choisissez les lieux, composez les groupes et organisez le temps. Ce guide vous aide à relier le e-learning aux situations rencontrées par vos agents.

6 combinaisons / 1 planning / 1 checklist

Photos générées par IA. Durées et effectifs indicatifs, à adapter au module.

Choisir le bon format



Composer les groupes

Un groupe de 4 à 6 agents peut servir de point de départ. Adaptez-le aux besoins d'aide, à l'espace et au matériel. Repérez l'aisance numérique, les activités communes et les besoins de compréhension.

Quel est votre objectif ?



Découvrir les notions

Salle uniquement



Observer les équipements

Salle + atelier



Préparer le départ

Salle + camion



Analyser un chantier

Salle + terrain



Relier toutes les étapes

Parcours complet



Répartir dans le planning

Sur plusieurs jours



Réserver du temps pour chacun

Vérifiez la durée du module, les transitions et les pauses. Prévenez les agents, organisez la continuité du service et le rattrapage. Prévoyez un poste par agent ou des passages successifs pour le quiz.

Salle uniquement



Découvrir les notions et échanger à partir de situations illustrées.



LE PARCOURS EN 4 ÉTAPES

- 1 Accueillir et présenter les objectifs
- 2 Suivre les contenus e-learning avec des échanges
- 3 Faire une synthèse des points essentiels
- 4 Réaliser le quiz final individuellement



À PRÉPARER

- Réserver une salle calme et un écran visible.
- Tester les accès, la connexion et le son.
- Prévoir un équipement pour chaque passage au quiz.



FAIRE PARTICIPER LES AGENTS

« Quelle situation de notre équipe vous fait penser à ce que nous venons de voir ? »

Salle + atelier



Retrouver sur les équipements les notions étudiées dans le module.



LE PARCOURS EN 4 ÉTAPES

- 1 Découvrir les contenus en salle
- 2 Observer les équipements à l'atelier
- 3 Revenir sur les vérifications et les questions
- 4 Réaliser le quiz final individuellement



À PRÉPARER

- Préparer du matériel à l'arrêt et les notices utiles.
- Dégager l'espace pour que chacun puisse observer.
- Choisir les points de contrôle liés au module.



FAIRE PARTICIPER LES AGENTS

« Montrez les points que vous devez vérifier sur cet équipement avant utilisation. »

Salle + camion



Examiner la préparation du départ, le rangement et le chargement.



LE PARCOURS EN 4 ÉTAPES

- 1 Étudier les consignes en salle
- 2 Observer le véhicule et son chargement
- 3 Identifier les améliorations puis faire le bilan
- 4 Réaliser le quiz final individuellement



À PRÉPARER

- Immobiliser le véhicule dans une zone dédiée.
- Préparer un chargement représentatif de vos activités.
- Écarter les circulations de la zone d'observation.



FAIRE PARTICIPER LES AGENTS

« Que faut-il contrôler et préparer avant notre prochain départ ? »

Salle + terrain



Observer un chantier et faire réfléchir les agents à son organisation.



LE PARCOURS EN 4 ÉTAPES

- 1 Découvrir les notions en salle
- 2 Observer le site et repérer les contraintes
- 3 Proposer une organisation et revenir faire le bilan
- 4 Réaliser le quiz final individuellement



À PRÉPARER

- Choisir un site accessible et une zone d'observation sûre.
- Prévoir les déplacements et vérifier la météo.
- Préparer une solution de repli en salle.



FAIRE PARTICIPER LES AGENTS

« Où installeriez-vous la zone de travail et comment organiseriez-vous les déplacements ? »

Le parcours complet



Relier les contenus aux étapes d'une intervention, du matériel au chantier.



LE PARCOURS EN 4 ÉTAPES

- 1 En salle : découvrir les notions du module
- 2 À l'atelier et au camion : observer la préparation
- 3 Sur le terrain : analyser l'organisation du chantier
- 4 En salle : faire le bilan et le quiz individuel



À PRÉPARER

- Réserver les lieux et la disponibilité de l'accompagnateur.
- Prévoir les transitions, les pauses et le matériel.
- Conserver toutes les séquences e-learning prévues.



FAIRE PARTICIPER LES AGENTS

« Qu'allons-nous modifier concrètement lors du prochain chantier ? »

Sur plusieurs jours



Répartir les apprentissages pour les intégrer au planning du service.



LE PARCOURS EN 4 ÉTAPES

- 1 Jour 1 : découvrir les notions en salle
- 2 Jour 2 : observer à l'atelier ou autour du camion
- 3 Jour 3 : analyser le terrain et faire la synthèse
- 4 Après tous les contenus : réaliser le quiz individuel



À PRÉPARER

- Réserver les créneaux et prévenir les agents.
- Suivre les séquences terminées par chaque participant.
- Prévoir des rappels et le rattrapage des absences.



FAIRE PARTICIPER LES AGENTS

« Que reprenez-vous de la séance précédente et où l'avez-vous retrouvé au travail ? »

Un parcours sur trois heures

Exemple pour 4 à 6 agents et des lieux proches. À adapter au module choisi.



08 h 30		Accueil et accès Salle
08 h 40		E-learning accompagné Salle • 35 min
09 h 15		Observation du matériel Atelier • 20 min
09 h 35		Déplacement vers le véhicule Transition • 5 min
09 h 40		Préparation du départ Camion • 20 min
10 h 00		Pause et accès au site Pause et trajet • 15 min
10 h 15		Analyse d'une situation Terrain • 25 min
10 h 40		Retour en salle Transition • 10 min
10 h 50		Synthèse et questions Salle • 15 min
11 h 05		Quiz individuel Salle • 20 min
11 h 25		Organisation du suivi Fin à 11 h 30

Ajuster avant de confirmer

Vérifiez la durée réelle des contenus et du quiz. Allongez ou fractionnez le parcours si nécessaire. Prévoyez le temps de déplacement, les absences et les besoins d'aide individuels.

Vérifier que tout est prêt

À utiliser avant, pendant et après chaque session.

Équipe : Date :

Chef d'équipe : Format :

Avant la séance

- ☐ Objectifs et séquences e-learning repérés ; durées vérifiées.
- ☐ Groupes constitués et besoins d'accompagnement identifiés.
- ☐ Créneaux réservés, agents informés et continuité du service organisée.
- ☐ Salle, atelier, camion ou terrain disponibles ; déplacements prévus.
- ☐ Connexion, son, équipements et comptes individuels testés.
- ☐ Matériel préparé ; conditions d'observation et solution de repli prévues.

Pendant la séance

- ☐ Objectifs expliqués et participation de chaque agent encouragée.
- ☐ Consignes reformulées et exemples reliés aux activités de l'équipe.
- ☐ Temps d'échange, pauses et progression respectés.
- ☐ Quiz réalisé individuellement, sans réponse donnée par l'accompagnateur.

Après la séance

- ☐ Réalisation du parcours et résultats individuels vérifiés.
- ☐ Notions à reprendre et accompagnement complémentaire identifiés.
- ☐ Absents reprogrammés et suivi des actions conservé.

Le rôle du chef d'équipe

Aider à comprendre, faire expliciter et observer. Pour le quiz, apporter l'aide technique nécessaire sans orienter les réponses ; appliquer les modalités d'évaluation prévues par la formation.

Notes :